



COMUNE DI TROPEA

(PROV. DI VIBO VALENTIA)

Area n. 1 Amministrativa

Tel. 0963/6041282 – 0963/6041202

pec: protocollo.tropea@asmepec.it

DETERMINAZIONE

n. 82

Data 10/04/2019

OGGETTO:

Impegno di spesa a favore di "KERNEL S.r.L." Vibo Valentia per mantenimento del servizio di comodato d'uso delle fotocopiatrici in dotazione all'Area Amministrativa. Anno di riferimento 2019. CIG:Z6B27FCCB1

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che:

- con decreto n. 22 del 31/12/2018 è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa all'Ing. Bruno Molina;
- con delibera della Commissione Straordinaria con i poteri attribuiti al Consiglio Comunale n. 44 del 10.04.2018 è stato approvato il DUP per il triennio 2018/2020;
- con delibera della Commissione Straordinaria adottata con i poteri del Consiglio Comunale n. 45 del 10.04.2018 è stato approvato il Bilancio di previsione triennio 2018/2020;
- con deliberazione di G.M. n. 01 del 11/01/2019 veniva approvato il P.E.G. (piano esecutivo di gestione) provvisorio 2019/2021;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D. Lgs. n.118 / 2011, dal 1°gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Atteso che la Ditta KERNEL S.r.L. con sede in Vibo Valentia, fornisce in comodato d'uso a questa Area n. 2 (due) fotocopiatrici/scanner di rete al costo di € 90,00 mensile oltre IVA ;

Coconsiderato che, per il corretto ed efficiente funzionamento dei servizi di questa Area, è opportuno proseguire il servizio di noleggio in comodato d'uso delle sudette apparecchiature anche per l'anno 2019;

Ritenuto pertanto, necessario dover procedere ad impegnare la somma di € 1.317,60 comprensiva di IVA per l'anno 2019 per il noleggio di n. 2 fotocopiatrici/scanner;

RICHIAMATI:

- il d.Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs. n.118/2011;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;

DETERMINA

- di considerare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Importo Impegno	€ 1.317,60		
Eserc. Finanz.	2019	Cod. Bilancio	1.02.1.0103
Missione	1		
Programma	02		
Titolo	1		
Capitolo	118 00		
Articolo	0103		
		CIG	Z6B27FCCB1

- Di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto rientra nei quattro dodicesimi degli stanziamenti previsti;
- Di dare atto che si provvederà alla liquidazione di spesa con successivo atto;
- Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta altri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- Di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di propria competenza.

Tropea, li 10/04/2019



Responsabile dell'Area Amministrativa
Ing. Bruno Molina

Bruno Molina

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

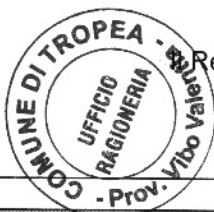
Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva:

rilascia:

☒ PARERE FAVOREVOLE

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 11/4/2019



Responsabile del servizio finanziario

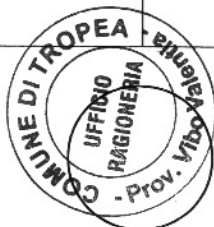
Antonia Cicala

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap.	Esercizio
185	11/4/2019	1317,60	11800	2019

Data 11/04/2019



Il Responsabile del servizio finanziario

Antonia Cicala

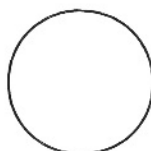
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio online per giorni 15 consecutivi

dal _____ al _____

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

Data,



Il Responsabile del servizio