



COMUNE DI TROPEA

(PROV. DI VIBO VALENTIA)

Area n. 1 - Amministrativa

Tel.0963/6041282 fax 0963/6041202

email:amministrazione@comune.tropea.vv.it pec: protocollo.tropea@asmepec.it

Determinazione

n. 83

Del 10/04/2019

OGGETTO: Liquidazione di spesa preventivamente impegnata a favore di "Maggioli S.p.A. per fornitura registri dello Stato Civile anno 2019.

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che:

- con decreto n 22 del 31/12/2018 è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa all'Ing. Bruno Molina;
- con delibera della Commissione Straordinaria con i poteri attribuiti al Consiglio Comunale n. 44 del 10.04.2018 è stato approvato il DUP per il triennio 2018/2020;
- con delibera della Commissione Straordinaria adottata con i poteri del Consiglio Comunale n. 45 del 10.04.2018 è stato approvato il Bilancio di previsione triennio 2018/2020;
- con deliberazione di G.M. n. 01 del 11/01/2019 veniva approvato il P.E.G. (piano esecutivo di gestione) provvisorio 2019/2021

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D. Lgs. n.118 / 2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamata la determinazione n. 217 del 04/10/2018 ad oggetto: "Impegno di spesa di € 612,12 IVA inclusa per acquisto registri Ufficio Stato Civile anno 2019. Ditta: Maggioli S.p.A. - P.IVA 00313710790 CIG. ZAC252D9C8", di impegno di spesa;

Considerato che:

- la fornitura è stata effettuata;
- la Ditta Maggioli S.p.A., con sede in Via del Carpino n. 8, 47822 – Santarcangelo di Romagna (RN), ha trasmesso la fattura n. 2149266 del 30/11/2018 di totali € 612,56, di cui € 502,10 quale imponibile ed € 110,46 per IVA (22%), con versamento dell'IVA da parte dell'Ente ai sensi dell'art.1 c.628 Legge n.190/2014;

Visto il D.U.R.C. Prot. INPS_15082229 del 11/02/2019 nel quale risulta che la Ditta Maggioli S.p.A è in regola con i pagamenti I.N.P.S. ed I.N.A.I.L.;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs. n.118/2011;
- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.Lgs. n. 159/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;

REG. / TO ATTO

IMP. DI SPESA N°

LIQUIDAZ. N°

MANDATO N°

502

Dato atto che ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art.3 della legge 13 agosto 2010 n.136 che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'art.3 della Legge n.136/2010;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'art.107 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

DETERMINA

- La premessa in narrativa è parte integrante del dispositivo;
- di liquidare la spesa complessiva di **€ 612,56** per come di seguito indicato:

Denominazione	Fattura n.	Importo	Capitolo	Impegno	CIG
Maggioli S.p.A.	n. 2149266 del 30/11/2018	€ 612,56	11800	533/2018	ZAC252D9C8

Con versamento dell'IVA per € 110,46 da parte dell'Ente all'Agenzia delle Entrate ai sensi dell'art.1 c. 628 della legge n.190/2014;

di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento (Iban come in atti).

Tropea 10/04/2019

Responsabile dell'Area Amministrativa

(Ing. Bruno Molina)

Bruno Molina

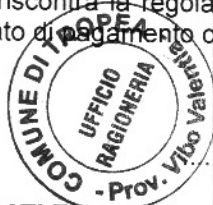


Determina n. 83 del 10/04/2019

RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del Tuel)

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato.

Data 11/4/2019



L'addetto al servizio finanziario

[Handwritten signature]

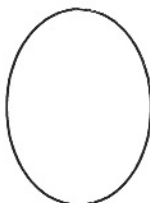
MANDATI EMESSI

Numero	Data	Importo	Note

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio online per giorni 15 consecutivi dal _____ al _____

N. _____ DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

Data, _____



Il Responsabile del servizio

.....