



COMUNE DI TROPEA

(PROV. DI VIBO VALENTIA)

Area n. 1 Amministrativa

Tel./Fax. 0963-6041205-215

email:ragioneria@comune.tropea.vv.it PEC:ragioneria.tropea@asmepec.it

DETERMINAZIONE

n. 1

Data 16/01/2020

OGGETTO:

Impegno di spesa per rimborso spese di viaggio Sindaco.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che:

- con decreto n. 02/2020 è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa alla Dott.ssa Antonia Cicala
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 15/04/2019 è stato approvato il D.U.P. per il triennio 2019/2021;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 15/04/2019 è stato approvato il bilancio;

Atteso che:

- con nota Prot.n.15867/2019 l'Osservatorio delle Eccellenze Italiane – RDE ha comunicato che sta selezionando i comuni virtuosi candidati ad Ambasciatore Nazionale per l'anno 2019;
- il progetto editoriale 100 Ambasciatori Nazionali è dedicato ai Comuni, Aziende, Enti, Associazioni e Istituti di eccellenza che mettono in pratica azioni volte alla valorizzazione del patrimonio agro-alimentare, storico, artistico, culturale, artigianale, manifatturiero ed enogastronomico, adottando strategie legate alla tutela dell'ambiente, del paesaggio, alla trasparenza amministrativa e alla legalità, contribuendo in modo attivo ad incentivare lo sviluppo e la coesione della collettività, sviluppando un'idea di futuro originale ed autentica, senza mai perdere il contatto con le radici del luogo;
- con Delibera di G.M. n.197 del 25/11/2019 è stata accolta la proposta dell'Osservatorio delle Eccellenze Italiane – RDE per la candidatura dell'Ente all'inserimento nel volume "100 Ambasciatori Nazionali"

Considerato che è richiesta la partecipazione di una rappresentanza dell'Amministrazione Comunale per l'evento che avrà luogo il 16/01/2020 in Roma, presso la Sala Koch di Palazzo Madama sede del Senato della Repubblica;

Ritenuto, pertanto, necessario provvedere in merito con l'adozione di impegno di spesa a rimborso delle spese di viaggio sostenute da rendicontare, per l'importo di € 500,00;

RICHIAMATI:

il d.Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 126/2014;

il D.Lgs. n.118/2011;

lo Statuto ed i Regolamenti Comunali;

DETERMINA

- di considerare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Di impegnare la somma necessaria corrispondente ad **€ 500,00** per come segue:

Importo Impegno	€ 500,00		
Eserc. Finanz.	2020	Cod. Bilancio	1.01.1.0103
Missione	1		
Programma	01		
Titolo	1		
Capitolo	1404		
Articolo	0103		
		CIG	

- Di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti;
- Di dare atto che si provvederà alla liquidazione di spesa con successivo atto a presentazione della rendicontazione delle spese sostenute;
- Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta altri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- Di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di propria competenza.

Tropea, lì 16/01/2020



Il Responsabile dell'Area Amministrativa

A handwritten signature in dark ink, appearing to read "Bellini", written over a horizontal line.

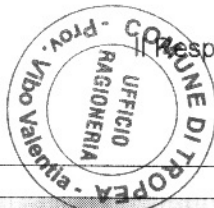
VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva:

rilascia:

- ☐ PARERE FAVOREVOLE
☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data _____



Responsabile del servizio finanziario

Antonia Cicala

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap.	Esercizio

Data _____



Responsabile del servizio finanziario

Antonia Cicala

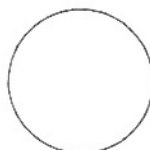
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio online per giorni 15 consecutivi

dal _____ al _____

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

Data,



Il Responsabile del servizio